

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

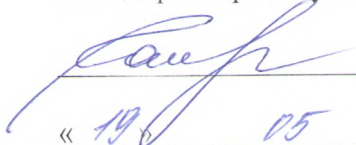
Дата подписания: 01.07.2021 09:04:43

Уникальный программный ключ:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

  
Вахмянина С.А.  
« 19 / 05 » 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института  
ветеринарной медицины

  
Кабатов С.В.  
« 19 / 05 » 2021г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП. 06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессиональный учебный цикл  
программы подготовки специалистов среднего звена  
базовая подготовка  
по специальности 35.02.08 Электрifiкация и автоматизация сельского хозяйства  
форма обучения очная

Троицк  
2021

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 457 от 07.05.2014г.

Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

**РАССМОТРЕНА:**

Предметно-цикловой методической комиссией общих математических и естественнонаучных дисциплин при кафедрах: Естественнонаучных дисциплин; Биологии, экологии, генетики и разведения животных

Протокол № 4 от «30» 04. 2021 г.

Председатель

 Д.Н. Карташов

Составитель: Жукова О.Г., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

**Внутренняя экспертиза:**

Техническая экспертиза:

Жукова О.Г., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Сурайкина Э.Р., методист УМУ, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Содержательная экспертиза:

Жукова О.Г., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Карташов Д.Н., преподаватель, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

**Внешняя рецензия:**

Береснева И.В., старший преподаватель кафедры Естественнонаучных дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

## Содержание

1. Паспорт программы дисциплины .....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы дисциплины.....	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства

### **1.2. Место дисциплины в программы подготовки специалистов среднего звена:**

дисциплина ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

-применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-основные понятия автоматизированной обработки информации;

-общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;

консультации 6 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося 48 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов всего</i>	<i>В том числе в форме практической подготовки</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>162</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>	72
в том числе:		
лабораторные работы	не предусмотрено	
практические занятия	72	72
контрольные работы	не предусмотрено	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>	
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
реферат, сообщение	48	
<b>Консультации</b>	<b>6</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность</b>		<b>38</b>	
Тема 1.1 Информация и знания	Содержание учебного материала	8	
	1 Введение. Понятие информационных и коммуникационных технологий, их классификация и роль в обработке информации. Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации	2	1
	3 Понятие об информации, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве	2	1
	Лабораторные работы	---	
	Практические занятия	---	
	Контрольные работы	---	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка информационных сообщений «Информационная деятельность человека», «Информация и информационные процессы»	4	3
Тема 1.2. Информационные системы	Содержание учебного материала	2	
	5 Основные понятия и определения информационных систем, составные элементы и способы отображения объектов в них.	2	1
	Лабораторные работы	---	
	Практические занятия	---	
	Контрольные работы	---	
	Самостоятельная работа обучающихся:	---	
Тема 1.3. Информационные технологии	Содержание учебного материала	2	
	7 Информационные технологии и отображение в них производственных процессов.	2	1
	Лабораторные работы	---	
	Практические занятия	---	
	Контрольные работы	---	
	Самостоятельная работа обучающихся	---	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	26	



Телекоммуникационные технологии. Локальные и глобальные компьютерные сети сетевые технологии обработки информации	9	Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности. Сервисы локальных и глобальных сетей.	2	1
	11	Возможности глобальной сети Internet. Интернет. Технология поиска информации в Интернет. Организация работы с электронной почтой.	2	1
	Лабораторные работы		----	
	Практические занятия		10	
	2	ПЗ №1 Операции с файлами и папками в Windows.	2	2
	4	ПЗ №2 Приобретение основных навыков работы с программами для ОС Windows на примере текстового редактора Блокнот.	2	2
	6	ПЗ №3 Приобретение основных навыков работы с программами для ОС Windows на примере текстового редактора WordPad.	2	2
	8	ПЗ №4 Поиск информации в сети Интернет с использованием поисковых систем.	2	2
	10	ПЗ №5 Локальные компьютерные сети предприятий	2	2
	Контрольные работы		-----	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата «Подключение периферийных устройств к ПК. Способы хранения информации, носители. Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Выполнение реферата «Глобальная сеть Интернет: история развития, принцип пакетной передачи данных, структура, IP-адреса, подключение к сети, провайдеры, браузеры, организация межсетевого взаимодействия. Характеристика ресурсов. Услуги Интернет: www-сервера, электронная почта, телеконференции, ftp-серверы, чаты, электронная коммерция. Онлайн-справочники. Услуги провайдеров» Подготовка информационного сообщения «Средства информационных и коммуникационных технологий»		12	3
<b>Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети.</b>			<b>8</b>	
Тема 2.1. Автоматизированные системы	Содержание учебного материала		2	
	12	Назначение и основные сведения об автоматизированных системах	2	1
	Лабораторные работы		----	
	Практические занятия		---	
	Контрольные работы		----	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	

Тема 2.2. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала		6	
	Лабораторные работы		-----	
	Практические занятия		-----	
	Контрольные работы		----	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка информационного сообщения «Назначение АРМ, их место в производственных системах, задачи решаемые на АРМ»		6	3
<b>Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности</b>			<b>66</b>	
Тема 3.1. Программное обеспечение компьютера	Содержание учебного материала		2	
	15	Назначение, функции и классификация программного обеспечения компьютера.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		---	
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 3.2 Информационная безопасность	Содержание учебного материала		2	
	18	Угроза и методы обеспечения информационной безопасности. Классификация угроз. Классификация методов и средств защиты информации. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Ответственность за использование нелицензионного программного обеспечения. Лицензирование программного обеспечения.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		---	
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 3.3 Текстовые процессоры	Содержание учебного материала		16	
	21	Создание и редактирование текстовых документов. Работа с текстовым процессором MSWORD.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		14	
	13	ПЗ №6 Текстовый процессор MS WORD. Форматирование шрифтов и абзацев. Работа со стилями документов.	2	2

	14	ПЗ № 7 Текстовый процессор MS WORD. Форматирование текста. Разбивка текста на страницы.	2	2
	16	ПЗ № 8 Текстовый процессор MS WORD. Работа с таблицами: создание и редактирование	2	2
	17	ПЗ № 9 Формулы в текстовых процессорах.	2	2
	19	ПЗ № 10 Текстовые процессоры и их использование в информационных технологиях	2	2
	20	ПЗ № 11 Деловой текстовый документ. Стили оформления документов. Таблицы в текстовых документах.	2	2
	22	ПЗ № 12 Создание комплексных текстовых документов.	2	2
	Контрольные работы		----	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 3.4 Электронные таблицы	Содержание учебного материала		14	
	24	Возможности системы электронных таблиц для анализа, планирования, прогнозирования хозяйственной деятельности предприятия и решения экономических задач. Расчет показателей, применение стандартных функций, создание вычисляемых условий. Фильтрация информации, консолидация, сводные таблицы, подведение промежуточных итогов.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		12	
	23	ПЗ № 13 MS EXCEL. Создание и ввод данных в ячейки электронной таблицы и их форматирование.	2	2
	25	ПЗ № 14 MS EXCEL. Создание рабочей книги. Использование арифметических выражений и встроенных математических функций.	2	2
	26	ПЗ № 15 MS EXCEL. Построение и редактирование графиков и диаграмм.	2	2
	27	ПЗ № 16 MS EXCEL. Формулы в MS EXCEL.	2	2
	28	ПЗ №17 Электронные таблицы и их использование в информационных технологиях.	2	2
	29	ПЗ № 18 Расчёт в электронных таблицах по данным, находящимся на разных листах.	2	2
	Контрольные работы		---	
Самостоятельная работа обучающихся		---		
Тема 3.5 Системы управления базами данных	Содержание учебного материала		16	
	30	Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данные. Сортировка информации.	2	1
	Лабораторные работы		---	

	Практические занятия	8	
	31 ПЗ №19 СУБД Access. Работа с базой данных: создание простейшей базы данных. Ввод и редактирование информации в базе данных.	2	2
	32 ПЗ №20 Использование фильтра для отбора данных в таблице. Создание и использование форм и отчетов в Access	2	2
	33 ПЗ №21 Ввод и редактирование информации в базе данных. Организация связей между таблицами.	2	2
	34 ПЗ №22 Системы управления базами данных и их использование в информационных технологиях.	2	2
	Контрольные работы	---	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата «Система управления базами данных (СУБД). Формирование запросов к БД и отчетов. Командные файлы в СУБД. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска»	6	3
Тема 3.6 Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	16	
	Лабораторные работы	---	
	Практические занятия	8	
	35 ПЗ №23 Создание презентации, ее оформление, управление с помощью кнопок, демонстрация	2	2
	36 ПЗ №24 Создание мультимедийной презентации в MS PowerPoint. Вставка звука, переход слайдов, демонстрация слайдов.	2	2
	37 ПЗ №25 Средства презентации и их использование в информационных технологиях.	2	2
	38 ПЗ №26 Работа по созданию, редактированию и обработке собственной многослойной презентации по специальности	2	2
	Контрольные работы	---	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата «Подготовка и создание компьютерной презентации»	8	3
<b>Раздел 4. Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности</b>		<b>8</b>	
Тема 4.1 Задачи интеграции в информационных системах	Содержание учебного материала	2	
	39 Назначение и задачи интеграции и унификации объектов в информационных системах. Интегрированные программные средства в информационных системах. Возможности, основные функции прикладного программного обеспечения общего назначения (офисного приложения современного компьютера). МойОфис Стандартный	2	1
	Лабораторные работы	---	

	Практические занятия		-----	
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 4.2 Интегрированные программные средства в информационных системах	Содержание учебного материала		6	
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		6	
	40	ПЗ № 27 Расчёт в ЭТ по данным, находящимся на разных листах.	2	2
	41	ПЗ № 28 Вставка ЭТ в документ Word.	2	2
	42	ПЗ № 29 Создание текстовых документов сложной структуры: внедрение и связывание объектов, создание комплексных документов	2	2
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
<b>Раздел 5. Проблемно-ориентированные программы управленческой и финансово-экономической деятельности в АПК</b>			<b>30</b>	
Тема: 5.1. Пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности.	Содержание учебного материала		2	
	43	Пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности. Общие сведения о программе математический процессор MathCad.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		---	
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема: 5.2. Общие сведения о программе математический процессор MathCad.	Содержание учебного материала		4	
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия		4	
	44	ПЗ № 30 Процессор MathCad. Решение систем уравнений.	2	2
	45	ПЗ № 31 Процессор MathCad. Построение графиков функций	2	2
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 5.3. Проблемно- ориентированные программы по отраслевым технологиям в АПК.	Содержание учебного материала		24	
	46	Программы для электриков: обзор наиболее популярных программ	2	1
	Лабораторные работы		--	
	Практические занятия		10	
	47	ПЗ № 32 Методы решения на ПК задач сельскохозяйственного производства	2	2
	48	ПЗ №33 Подготовка рекламных публикаций в MS Publisher	2	2

	49	ПЗ № 34 Настройка бухгалтерской программы на учет. Ввод сведений об организации и параметров учетной политики. Заполнение справочников в программе 1С-Бухгалтерия.	2	2
	50	ПЗ № 35 Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности. Знакомство с программой Консультант +.	2	2
	51	ПЗ № 36 Основы работы с программой «Электрик»	2	2
	Контрольные работы		---	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата «Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа. Обмен данными между приложениями»		12	3
<b>Раздел 6. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.</b>			<b>6</b>	
Тема 6.1 Общие сведения об экспертных системах	Содержание учебного материала		6	
	52	Общие сведения об экспертных системах.	2	1
	53	Назначение, возможности экспертных систем.	2	1
	54	Системы распознавания и перевода текста.	2	1
	Лабораторные работы		---	
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
	Консультации		<b>6</b>	
<b>Всего(часов):</b>			<b>162</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий (ауд 404).

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места – по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.

##### **Технические средства обучения:**

###### *Аппаратные средства*

- Персональный компьютер;
- Принтер;
- Проектор;
- Устройства для ввода информации и манипулирования экранными объектами — *клавиатура и мышь*.

###### **Программные средства:**

- Операционная система Microsoft Windows 7.
- Пакет программ Microsoft Office 2010:
  - текстовый редактор MS Word 2010;
  - электронные таблицы MS Excel 2010;
  - СУБД Microsoft ACCESS 2010;
  - программа MS Power Point 2010;
  - Microsoft Outlook 2010;
  - Microsoft Publisher 2010.
- Антивирусная программа Kaspersky Internet Security.
- My Test.
- Компас-3D.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Лебедева Т. Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков - Саратов: Профобразование, 2019 - 128 с. - Перейти к просмотру издания: <http://www.iprbookshop.ru/86070.html>.
2. Оганесян В. О. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования / В. О. Оганесян, А. В. Курилова - Москва: Академия, 2017 - 224 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=295495>.

Дополнительные источники:

3. Косиненко Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен -

Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018- 308 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС IPRBooks: <http://www.iprbookshop.ru/76992.html>.

4. Потапова А. Д. Прикладная информатика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.Д. Потапова - Минск: РИПО, 2015 - 252 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463661>.

Учебно-методические разработки:

5. ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: метод. указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, базовая подготовка, форма обучения очная / разраб. Жукова О. Г.; Южно-Уральский ГАУ, Институт ветеринарной медицины, Троицкий аграрный техникум - Троицк: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 66 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ivm/tat0296.pdf>.

### 3.3. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Интерактивный урок	--	-	----
Работа в малых группах	10	-	---
Компьютерные симуляции	-----	-	10
Деловые или ролевые игры	--	-	2
Анализ конкретных ситуаций	----	-	2
Учебные дискуссии	2	-	--
Конференции	---	-	---
Видеоуроки	2	-	2
Другие формы активных и интерактивных занятий	---	-	---



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и теоретических занятий, тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li><li>-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</li><li>-применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li></ul>	<p>Устный фронтальный опрос</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Тестирование</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-основные понятия автоматизированной обработки информации;</li><li>-общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li><li>-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li><li>-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li><li>-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li><li>-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li></ul>	<p>Устный опрос</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. (тестирование)</p>